


W-__-1-1-09	کد مدرک:	دستورالعمل نحوه بکارگیری خودروهای استیجاری	
00	شماره ویرایش:		
۱ از ۳	شماره صفحه:		

۱- هدف :

هدف از تدوین این دستورالعمل تشریح نحوه انتخاب و بکارگیری خودروهای استیجاری برای ارائه خدمات موتوری سبک به کارکنان در سطح شهرداری منطقه است.

۲- دامنه کاربرد :

دامنه این دستورالعمل کلیه خودروهای استیجاری و دراختیاری، که به منظور رفت و آمد مدیران و کارکنان و استفاده در مأموریت‌های شهری و اکیپ‌های گشت‌زنی، از سوی اداره اموراداری شهرداری منطقه بکار گرفته می‌شوند را دربرمی‌گیرد.

۳- تعاریف و اصطلاحات :

ندارد.

۴- مراجع :

- «روش اجرایی ارائه خدمات پشتیبانی درون سازمانی» (P-__-1-1-02).

- «قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات مصوب بهمن ۱۳۷۷».

۵- شرح دستور کار :

۱- تعداد خودروهای استیجاری در هر مجموعه به ازای هر هفت نفر پرسنل (رسمی، قراردادی و پیمانی) یک خودرو،

به علاوه یک خودرو جهت مدیران (بدون خودروهای مربوط به ایاب و ذهاب) می باشد.

تبصره ۱- خودرو دراختیاری فقط برای پست‌های مشاوران، معاونین شهردار شیراز، شهرداران مناطق و مدیران

ستادی قابل بکارگیری خواهد بود.

تبصره ۲- وظیفه برنامه‌ریزی جهت استفاده صحیح از خودروها برعهده رئیس اموراداری شهرداری منطقه خواهد بود.

۲- حداکثر ساعات کارکرد جهت خودرو مدیران در هر ماه ۳۰۰ ساعت و برای سایر خودروها ۲۸۵ ساعت خواهد بود.

تاریخ اولین صدور :	۱۳۹۲/۰۳/۰۱	مهر اعتبار :	تاریخ آخرین ویرایش :	****/00/00
--------------------	------------	--------------	----------------------	------------



دستورالعمل نحوه بکارگیری خودروهای استیجاری

W-__-1-1-09	کد مدرک:
00	شماره ویرایش:
۳ از ۲	شماره صفحه:

تبصره ۱- باتوجه به ماهیت فعالیتها در معاونتها و مناطق، بنابه تشخیص مدیر مربوطه، پرداخت اضافه بر سقف اعلام شده، مجاز است، به شرط آن که مجموع ساعات کارکرد خودروهای استیجاری هر واحد در ماه از مقدار فرمول زیر تجاوز ننماید

$$[(۱ - \text{تعداد پرسنل}) \div ۷] \times ۲۸۵ + ۳۰۰$$

تبصره ۲- وظیفه کنترل سقف ماهیانه برعهده مسؤولین امور مالی منطقه بوده و اسناد هزینههای بیش از سقف ماهیانه پرداخت نخواهد شد.

تبصره ۳- چنانچه میزان ساعات کارکرد ماهیانه در شهرداری منطقه کمتر از سقف اعلام شده باشد، ۲۰٪ از مبلغ صرفه جویی به عنوان پاداش در اختیار شهردار منطقه قرار خواهد گرفت، تا بنابه صلاح دید به کارکنان واحدهای زیرمجموعه پرداخت نماید.

۳- قبل از انعقاد قرارداد خودروهای استیجاری موارد زیر می بایست به دقت مورد بررسی و تایید سازمان خدمات موتوری قرار گیرد.

۳-۱- مدت قرارداد اجاره خودروها یک سال خواهد بود.

۳-۲- عمر خودرو باید کمتر از ۵ سال باشد.

۳-۳- خودرو باید دارای بیمه سرنشین کامل، شخص ثالث و مفاصاحساب عوارض شهرداری باشد.

۳-۴- وضعیت ظاهری راننده و خودرو مناسب باشد.

۳-۵- راننده باید دارای گواهینامه رانندگی معتبر، گواهی عدم سوء پیشینه کیفری، گواهی عدم اعتیاد و کارت پایان خدمت یا معافیت نظام وظیفه باشد.


۳-۶- اولویت جذب با افراد متأهل است.

۳-۷- راننده باید تبحر لازم در رانندگی را دارا باشد.

۴- اختیار فسخ قرارداد خودروهای استیجاری و تعویض خودروها با شهردار منطقه است.

۵- آمار ماهیانه کارکرد خودروهای استیجاری باید تدوین و به صورت الکترونیکی به سازمان خدمات موتوری ارسال شود.

تاریخ اولین صدور :	۱۳۹۲/۰۳/۰۱	مهر اعتبار :	تاریخ آخرین ویرایش :	****/00/00
--------------------	------------	--------------	----------------------	------------

W-__-1-1-09	کد مدرک:	دستورالعمل نحوه بکارگیری خودروهای استیجاری	
00	شماره ویرایش:		
۳ از ۳	شماره صفحه:		

۶- رعایت شئونات اداری توسط رانندگان و نظافت خودروها الزامی است و رسیدگی به این مورد برعهده رئیس امور اداری شهرداری منطقه است.

۷- نصب تابلوهای مغناطیسی که به صورت یکسان توسط سازمان خدمات موتوری طراحی و تهیه می‌گردد، بر روی خودروهای استیجاری در زمان دراختیاربودن الزامی است.

۸- میزان اجاره جهت انواع خودروهای مورد تایید و مبلغ پرداختی جهت خودروهای ویژه ایاب و ذهاب در ابتدای هر سال توسط سازمان خدمات موتوری تعیین و توسط معاون اداری و مالی شهرداری شیراز تایید و ابلاغ خواهد شد.

۹- قرارداد خودروهای استیجاری مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات (مصوب بهمن ۱۳۷۷) بوده و رؤسای امور مالی مناطق موظف به رعایت دقیق آن می‌باشند.

۱۰- کلیه دستورالعمل‌ها، آیین‌نامه‌ها و مجوزهای صادره قبلی از درجه اعتبار ساقط و از این پس ملاک عمل، آخرین نسخه دستورالعمل حاضر خواهد بود.

۶- مستندات :

ندارد.

تاریخ اولین صدور :	۱۳۹۲/۰۳/۰۱	مهر اعتبار :	تاریخ آخرین ویرایش :	۰۰۰۰/۰۰/۰۰
--------------------	------------	--------------	----------------------	------------